
Solucionario de

ejercicios de autoevaluación

Ejercicios de autoevaluación

Unidad de Aprendizaje 1

1. ¿Cómo se llama el grupo de herramientas que permiten corregir la ortografía en un texto?

- a. De colaboración
- b. De impresión
- c. De revisión**
- d. De edición

2. ¿En qué parte del escritorio es posible ver la fecha y la hora?

- a. En la barra de tareas.
- b. En el área de notificaciones.**
- c. Entre los iconos del fondo de escritorio.
- d. No se muestra este dato en el equipo.

3. ¿En qué parte de un documento escribirías una visión general del tema del que trata como avance?

- a. Introducción**
- b. Encabezado
- c. Cuerpo de texto
- d. Conclusión

4. ¿Dónde hay que hacer clic para poder mover una ventana?

- a. En la "X" de arriba a la izquierda.
- b. En la zona del nombre de la ventana.**
- c. En los bordes de la ventana.
- d. No puede moverse una ventana, solo cerrarla o minimizarla.

5. Relaciona cada extensión de archivo con el tipo de archivo al que corresponde:

- a. .docx
- b. .png

- c. .mp3
- d. .mp4

- d.** vídeo
- b.** imagen
- a.** texto (archivo de *Word*)
- c.** música

6. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “El *hardware* son los programas que instalamos en el equipo informático”.

- Verdadero
- Falso

7. ¿Qué tipos de almacenamiento existen para nuestros archivos?

- a. En nuestro equipo informático.
- b. En un disco duro externo.
- c. En la nube.
- d. Todas las opciones son correctas.**

8. ¿Cómo se denomina el tipo de conexión que permite conectar dispositivos sin necesidad de cables físicos?

- a. Banda ancha
- b. Wifi**
- c. *Switch*
- d. Fibra óptica

9. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “El *software* libre y de código abierto solo permite el acceso libre a programadores que lo adapten a sus necesidades”.

- Verdadero
- Falso

10. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “Es posible imprimir solo algunas páginas concretas de un documento y no todas”.

- Verdadero
- Falso

Ejercicios de autoevaluación

Unidad de Aprendizaje 2

1. ¿Cuál de los siguientes no es un navegador?

- a. *Edge*
- b. *Chrome*
- c. **Mac**
- d. *Mozilla*

2. ¿Cuál de los siguientes no es un buscador?

- a. *Bing*
- b. **Safari**
- c. *Yahoo*
- d. *Google*

3. ¿Qué no debe incluir un correo electrónico para dar una apariencia más seria y formal?

- a. **Emoticonos**
- b. Asunto largo
- c. Firma al final
- d. Despedida

4. ¿Cuál de las siguientes licencias no permite usar un contenido sin permiso expreso de su autor?

- a. *Copyleft*
- b. **Copyright**
- c. *Creative Commons*
- d. Nunca puede usarse un contenido sin autorización expresa de su autor.

5. Relaciona cada operador que puedes escribir en una búsqueda con el resultado que produce:

- a. *""*
- b. AND

- c. -
- d. OR

- d.** Uno u otro término
- a.** Frases exactas
- c.** No incluye término
- b.** Más de un término exacto

6. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “Los sitios que marcas como favoritos pueden sincronizarse entre un portátil y un móvil para que puedas visitar los mismos desde ambos dispositivos”.

- Verdadero
- Falso

7. ¿Cuál de las siguientes acciones puedes realizar con un calendario digital?

- a. Personalizar sus colores.
- b. Invitar a otros usuarios a eventos que has creado.
- c. Compartir el calendario con otros usuarios.
- d. Todas las opciones son correctas.**

8. ¿A qué se denomina un correo SPAM?

- a. A un correo que no tiene un tono adecuado.
- b. A un correo no deseado, comercial o basura.**
- c. A un correo fraudulento.
- d. A un correo que incluye archivos adjuntos.

9. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “Solo puedes tener carpetas de entrada, salida, enviados y borradores en una aplicación de correo electrónico”.

- Verdadero
- Falso

10. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: "No es posible borrar el historial de búsqueda de un ordenador".

- Verdadero
- Falso

Ejercicios de autoevaluación

Unidad de Aprendizaje 3

1. ¿Cuál de las siguientes ventajas del uso de herramientas colaborativas en línea no es correcta?
 - a. Mayor productividad.
 - b. Fomento de la innovación y el acceso global al talento.
 - c. Aumento de costes por las nuevas tecnologías.**
 - d. Mejora de la comunicación.

2. ¿Cuál de las siguientes herramientas colaborativas en línea es usada principalmente en el ámbito educativo?
 - a. *InVision*
 - b. *Easyclass***
 - c. *Conceptboard*
 - d. *Figma*

3. ¿Cuál de las siguientes no es una aplicación de almacenamiento en la nube?
 - a. *Slack***
 - b. *Dropbox*
 - c. *Google Drive*
 - d. *OneDrive*

4. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre los *firewalls* del sistema es incorrecta?
 - a. No deja acceder a determinadas aplicaciones que parecen sospechosas.
 - b. Es un problema para nuestro trabajo, ya que pone limitaciones a todo, mejor desactivarlo.**
 - c. Pueden funcionar distinto si se trata de una red doméstica o de un centro comercial.
 - d. Avisa si alguien está intentando conectarse a tu equipo de forma fraudulenta.

5. Relaciona cada herramienta con su funcionalidad más significativa:

- a. *Microsoft Teams*
- b. *Moodle*
- c. *Google Calendar*
- d. *Codeanywhere*

- c. Calendario digital.
- a. Reuniones en línea.
- d. Código de programación.
- b. Crear cursos en línea.

6. Las herramientas colaborativas en línea permiten trabajar con archivos y documentos de forma simultánea o conectarse para mantener una reunión, pero todavía no han desarrollado opciones para la gestión de proyectos o asignación de tareas y ver rendimientos.

- Verdadero
- Falso

7. ¿Cuál de las siguientes recomendaciones debes seguir a la hora de instalar aplicaciones en un dispositivo móvil de empresa?

- a. Ver cuáles están permitidas por tu empresa.
- b. Leer cuidadosamente las condiciones de instalación.
- c. Solo descargar herramientas oficiales, de sitios oficiales.
- d. Todas las opciones son correctas.**

8. ¿Utilizar aplicaciones colaborativas en línea siempre tiene costes elevados, además del pago de la conexión a internet?

- a. No, siempre hay que pagar, pero son costes asequibles.
- b. No, existen versiones gratuitas de las herramientas con algunas limitaciones.**
- c. Sí, no es viable trabajar con este tipo de herramientas a no ser que estés dentro de una empresa que sufrague esos costes.
- d. Sí, a no ser que seas estudiante y tengas una versión con descuentos.

9. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “Los documentos que tengas en la nube solo serán visibles por otros usuarios con quien los compartas, pero no podrán editarlos”.

- Verdadero
- Falso

10. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “No es posible trabajar sin conexión a internet durante un tiempo en el entorno de colaboración móvil”.

- Verdadero
- Falso

Ejercicios de autoevaluación

Unidad de Aprendizaje 4

1. ¿Cuál de los siguientes no es un principio básico para preservar la seguridad informática?

- a. Confidencialidad
- b. Documentos no accesibles**
- c. Integridad
- d. Autenticidad

2. ¿Cuál de las siguientes amenazas para los datos es claramente voluntaria?

- a. *Malware***
- b. Catástrofes naturales
- c. Falta de confidencialidad de los empleados
- d. Errores de mantenimiento

3. ¿Cuál de las siguientes es una vía de propagación de *malware*?

- a. Correo electrónico
- b. Enlaces en *WhatsApp*
- c. Descargas en webs
- d. Todas las anteriores**

4. ¿Cuál de las siguientes contraseñas es la más segura?

- a. Márquez1956 (apellido + fecha de nacimiento)
- b. 123456abcdef
- c. Contraseña123
- d. 23_hispalis*18**

5. ¿Qué principio de seguridad de la red utiliza encriptación y autenticación sólidas para garantizar que solo los individuos autorizados puedan acceder a los datos sensibles?

- a. Integridad
- b. Disponibilidad

c. Confidencialidad

d. Compromiso

6. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “En sus orígenes, un *hacker* informático no era necesariamente una persona con mala intención o finalidades fraudulentas”.

■ Verdadero

■ Falso

7. ¿A qué se refiere el principio de seguridad de redes que se basa en identificación, autenticación, autorización y responsabilidad?

a. Segmentación de la red

b. Control de acceso

c. Seguridad perimetral

d. Cifrado de datos

8. ¿Cuál de las siguientes no es una práctica recomendable en el uso de redes sociales?

a. Crear contraseñas seguras.

b. Tapar la cámara del portátil.

c. Mantener activada la geolocalización.

d. Crear contraseñas seguras y diferentes para las distintas redes sociales.

9. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “La herramienta que garantiza la seguridad bloqueando los accesos no autorizados se denomina *firewall*”.

■ Verdadero

■ Falso

10. Determina si la siguiente oración es verdadera o falsa: “WPA2 es un protocolo de seguridad para redes por cable”.

■ Verdadero

■ Falso